Приложение №2

Приказ №86 от 21.08.2023г.

**План мероприятий по профилактике школьной неуспешности МБОУ «Леньковская СОШ №2»на основе результатов ВПР 2023**

 **на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Планируемый результат |
| 1. | Анализ ВПР – 2023 согласно отчётам педагогов школы и с использованием раздела «Аналитика» ФИС ОКО: - выполнение заданий; - статистика по отметкам; - распределение первичных баллов; - выполнение заданий группами участников; -сравнение отметок с отметками по журналу; -достижение планируемых результатов;  - индивидуальные результаты. | до 31.01.2023 | Зам. директора по УВР, руководители школьных методических объединений, учителя-предметники | 1.Аналитическая справка 2.Приказ по ОУ о результатах анализа ВПР 2023 в ОУ3.Планы работы учителей-предметников по устранению дефицитов на основании индивидуальных результатов и результатов по группам участников. 4.Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. 5.Определение учащихся группы риска по учебным предметам и высокомотивированных учащихся. 6.Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей. 7.Внесение корректив в план внутришкольного контроля 8.Организация наставничества по модели «учитель- учитель» по преодолению дефицитов в преподавании наставляемого. 9.Предоставление в управление по образованию аналитических справок ОУ и приказов по результатам. |
| 2. | Проведение консультаций – совещаний для ответственных заподготовку и проведение ВПР, учителей предметников «Актуальные вопросы ВСОКО четверти, месяца».**Рассматриваемые вопросы:**-инструктивно-методическое обеспечениепроведения оценочной процедуры в форме ВПР;-нормативно-правовые условия проведенияВПР;-организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР;-профилактическая работа с педагогами по предупреждению необъективности результатов;-изучение и применение рекомендаций отдела государственного контроля и надзора всфере образования Министерства образования и науки Алтайского края по профилактике школьной неуспешности и необъективности оценивания результатов.  | сентябрь-май  | Заместитель директора по УВР. | Презентации консультаций-совещаний нормативно-правовые и инструктивно-методические материалы. Актуальная информация на сайте школы для участников образовательных отношений.  |
| 3. | Проведение различных форматов инструктивно-методических мероприятий для участников образовательных отношений по вопросам нормативно-правового и организационно-технологического обеспечения проведения оценочной процедуры в форме ВПР: Концептуальное описание оценочной процедуры: -цели, задачи ВПР, группы участников; -особенности и нововведения в проведении ВПР – 2024; -план-график проведения ВПР 2024; -порядок проведения ВПР 2024 - методы сбора информации при проведении ВПР 2024; -что собой представляет диагностическая работа по предметам учебного плана, описание работы по предмету, т.е. сопоставление заданий с требованиями ФГОС и ООП, задания по функциональной грамотности, задания повышенного уровня; частотные ошибки при выполнении ВПР по предметам, критерии оценивания и др; -подходы к использованию алгоритмов обработки результатов ВПР; -направления анализа результатов ВПР;-установление соответствия результатов заданным критериям;-использование результатов ВПР группамипотребителей;-обсуждение результатов ВПР профессиональным сообществом. | декабрь 2023 года-декабрь 2024 года | Зам.директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя начальных классов, учителя-предметники. | Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР. Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, уровня ОО, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР. Протоколы совещаний при директоре, материалы консультаций для руководителей ШМО, ответственных за проведение ВПР в ОО. Протоколы совещаний, педагогических советов, ШМО, родительских собраний.  |
| 4. | Кадровое обеспечение процедуры ВПР: -привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей;  -обучение кадров, привлекаемых к процедуре оценки качества образования, различными формами взаимодействия: коллективные и индивидуальные консультации, совещания, по телефону, по электронной почте и др.; - проведение инструктажей | Январь-апрель | Зам. директора по УВР.(ответственный за проведение ВПР в ОУ) | 1.Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре. 2.Обеспечение единообразия условий привлечения, подготовки кадров к проведению ВРП. 3.Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры. |
| 5. | Мониторинг и наблюдение «Организационно-технологическое обеспечение процедуры ВПР» | Весна 2024 | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР),директор ОУ (контроль) Общественные наблюдатели (наблюдение)  | 1.Наличие достаточного количества бумаги. 2.Технологическая готовность копировальной техники.3. Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. 4.Порядок в ОУ, в аудиториях в ходе проведения ВПР. 5.Сохранность базы результатов ВПР. 6.Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО. |
| 6. | Организация на школьном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, плана-графика, нормативно-правовых документов посредством привлечения: -независимых общественных наблюдателей; -организации видеонаблюдения (офлайн) в ОУ; | согласно Плану – графику, и приказу ОУ | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР), независимыенаблюдатели | Приказ ОУ:-Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ;-соблюдении порядка проведения ВПР и плана-графика; -обеспечение объективности результатов. |
| 7. | Проведение контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов | По плану ВШК, а также в период проведения ВПР 2024 | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР),директор ОУ (контроль) | Наличие в ОУ следующих актуализированных элементов такой системы: -положение о внутренней системе оценки качества образования; -положение о ВПР или регламент проведения ВПР; -система регулярных независимых оценочных процедур, объективность которых обеспечивает руководство ОУ; -принятые ОУ прозрачные критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся; -непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию; -проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур. |
| 8. | Контроль наличия актуальной информации на сайте ОО в разделах «ВСОКО» и «ВПР» | Раз в четверть | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР) | 1.Осуществление контрольных мероприятий при проведении Всероссийских проверочных работ.2.Нормативно-правовое обеспечение управления ВСОКО. 3.Информационно-методическое обеспечение участников образовательных отношений о ВПР- 2024 |
| 9. | Организация работы «горячей линии» повопросам подготовки и проведения ВПР потелефону 8-(385-64)-26458 | Круглогодично | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР), директор МБОУ ЛСОШ №2 |  |
| 10. | Размещение на сайте в специальном разделе«ВПР» и в новостной ленте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедуроценки качества образования | По мере состоявшегося события или накануне его | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР), ответственный за информатизацию в школе.. | Информирование общественности о процедурах оценки качества образования |
| 11. | Контроль проведения родительских собраний в классах о целях, порядке проведенияВПР, подготовке и участию обучающихся вВПР | Март 2024 | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР | Протоколы родительских собраний, подписиродителей о получении информации |
| 12. | Организовать работу участников образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования, ФИС ОКО, комитета по образованию, сайтами ОО и другими. | Постоянно | РуководителиШМОЗам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР | Информирование педагоговопорядке проведения ВПР, о демоверсиях -образцах, о банкеоткрытых заданий и др. |
| 13. | Участие в региональных образовательных иуправленческих мероприятиях: вебинарах,селекторных совещаниях, семинарах,конференциях и др | Согласно плануМинистерстваобразования инауки Алтайского края,АИРО им. А. М.Топорова,АлтГУ,АлтГПА и др | Зам.директора по УВР(ответственный за проведение ВПР | Развитие профессиональных компетенций.Принятие управленческих решений |